

Số: 415/KH-UBND

Đông Sơn, ngày 27 tháng 5 năm 2024

## KẾ HOẠCH

**Tăng cường công tác sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc phạm vi quản lý của UBND xã Đông Sơn theo Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 và Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ**

Thực hiện Thông báo số 48/TB-UBND ngày 30/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc Thông báo kết luận của Phó Chủ tịch UBND tỉnh Phan Thế Tuấn tại buổi làm việc về thực hiện sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc phạm vi quản lý của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh; Công văn số 7439/UBND- KTTH ngày 31/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Công văn số 9434/VPCP-CN của Văn phòng Chính phủ và Công điện số 02/CĐ-BTC của Bộ Tài chính.

Căn cứ Kế hoạch số 1590/KH-UBND ngày 24/5/2024 của Chủ tịch UBND huyện Yên Thế về việc tăng cường công tác sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc phạm vi quản lý của Huyện theo nghị định 67 và 167 của Chính phủ;

UBND xã Đông Sơn ban hành Kế hoạch tăng cường công tác sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc phạm vi quản lý của huyện Yên Thế theo Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 và Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ (*sau đây gọi tắt là Nghị định 167, Nghị định 67*) như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

Quán triệt nâng cao ý thức trách nhiệm trong quản lý, sử dụng tài sản công là các cơ sở nhà, đất đến từng cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trên địa bàn huyện để dần đi vào nề nếp và được thực hiện thống nhất trong toàn huyện, góp phần tiết kiệm, chống lãng phí, tạo lập nguồn lực tài chính đóng góp vào sự phát triển kinh tế - xã hội của huyện.

Nhằm siết chặt kỷ luật, kỷ cương; nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về tài sản công, nhất là tài sản nhà, đất và tài sản gắn liền với đất theo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

#### 2. Yêu cầu

- Đảng ủy, HĐND, UBND, MTTQ tổ chức triển khai thực hiện đầy mạnh việc tuyên truyền phổ biến, quán triệt và thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017, các nghị định, thông tư và văn bản có liên quan<sup>1</sup>;

<sup>1</sup> Các Nghị định của Chính phủ: Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017, Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017, Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021; Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội về việc đẩy mạnh thực hiện chính sách, pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thông tư số 37/2018/TT-BTC ngày 16/4/2018 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số nội dung về sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ; Thông tư số 125/2021/TT-BTC ngày 30/12/2021 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số

- Cần xác định nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt, có ý nghĩa thiết thực trong việc bảo đảm phát huy nguồn lực tài chính từ tài sản công, thực hiện nghiêm Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; khắc phục triệt để tình trạng tài sản công là nhà, đất, tài sản gắn liền với đất không được theo dõi, quản lý; sử dụng không đúng mục đích; đẩy nhanh tiến độ sắp xếp lại, xử lý nhà, đất, tài sản các cơ quan, đơn vị sau sáp nhập, sắp xếp đơn vị hành chính và phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định; không để sai phạm, lấn chiếm, chuyển đổi, sử dụng sai mục đích hoặc để hoang hóa, lãng phí.

- Phần đầu, đến hết năm 2024, hoàn thành việc phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất; đến hết năm 2025, hoàn thành việc xử lý các cơ sở nhà, đất dôi dư sau khi sắp xếp lại theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Thông báo số 48/TB-UBND ngày 30/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc Thông báo kết luận của Phó Chủ tịch UBND tỉnh Phan Thế Tuấn tại buổi làm việc về thực hiện sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc phạm vi quản lý của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh.

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân được giao nhiệm vụ quản lý, sử dụng tài sản trực tiếp phải chịu trách nhiệm toàn diện trước pháp luật và UBND huyện nếu để xảy ra thất thoát, lãng phí nguồn lực tài sản nhà nước.

## **II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ**

### **1. Công tác phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà đất**

**1.1.** Đối với các cơ sở nhà, đất thuộc phạm vi, đối tượng sắp xếp lại nhưng chưa được cấp thẩm quyền phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý, gồm 01 cơ sở nhà đất (*Theo biểu 01 đính kèm*).

**1.2.** Đối với các cơ sở nhà, đất đã được cấp thẩm quyền phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý là “Giữ lại tiếp tục sử dụng” hoặc “thu hồi” tuy nhiên hiện nay không có nhu cầu sử dụng, hoặc có nhu cầu thay đổi phương án đã phê duyệt, gồm 03 cơ sở nhà đất (*Theo biểu 02 đính kèm*)

- UBND thị trấn, cán bộ chuyên môn khẩn trương trình thay đổi phương án sắp xếp lại, xử lý theo quy định tại theo Điều 17 Nghị định 167/2017/NĐ-CP (*được sửa đổi, bổ sung tại khoản 15 Điều 1 Nghị định 67/2021/NĐ-CP*).

- Hồ sơ Báo cáo kê khai đề xuất thay đổi phương án sắp xếp lại, xử lý: Theo điểm a, mục 1 nêu trên; Mẫu số 02 kèm theo.

**1.3.** Đối với các cơ sở nhà đất chưa xác định được thuộc hay không thuộc đối tượng sắp xếp lại, xử lý theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP, Nghị định số 67/2021/NĐ-CP: Không có.

**1.4.** Đối với các cơ sở nhà, đất bị lấn chiếm, có tranh chấp (nếu có): Sau khi hoàn thành việc giải quyết các nội dung vi phạm quy định của pháp luật về đất đai, mà nhà, đất đó thuộc phạm vi, đối tượng sắp xếp lại, xử lý theo quy định

tại Nghị định 167/2017/NĐ-CP và Nghị định số 67/2021/NĐ-CP thì thực hiện sắp xếp lại, xử lý theo quy định.

Hồ sơ Báo cáo kê khai đề xuất thay đổi phương án sắp xếp lại, xử lý theo điểm a, mục 1 nêu trên.

**1.5.** Đối với các tài sản công là nhà, đất không có tên trong biểu trên, Cán bộ ĐCGTXD TL&MT chủ động rà soát các cơ sở nhà đất đang quản lý, sử dụng, trường hợp chưa thực hiện sắp xếp lại, xử lý hoặc cần thay đổi phương án sắp xếp lại, xử lý thì thực hiện theo nội dung kế hoạch này.

### **1.6. Thời gian thực hiện**

- Trước ngày **31/5/2024**: Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng nhà, đất lập báo cáo kê khai gửi phòng Tài chính - Kế hoạch.

- Trước ngày **20/6/2024**: Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Kinh tế và Hạ tầng và các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan thực hiện rà soát, đối chiếu hồ sơ pháp lý và các thông tin trong báo cáo kê khai bảo đảm đầy đủ, chính xác; kiểm tra hiện trạng.

- Trước ngày **30/6/2024**: Phòng Tài chính - Kế hoạch tổng hợp, tham mưu UBND huyện trình Sở Tài chính phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định.

## **2. Công tác xử lý đối cơ sở nhà đất dôi dư của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thuộc huyện quản lý<sup>2</sup>**

### **2.1 Nhiệm vụ chung**

UBND xã khi báo cáo kê khai đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý/ hoặc thay đổi phương án sắp xếp lại, xử lý thì trong văn bản đồng thời đề xuất cụ thể phương án xử lý cơ sở nhà, đất phù hợp với quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, quy hoạch xây dựng và pháp luật hiện hành (đối với các phương án sắp xếp lại cần phải xử lý) theo tiến độ tại mục 1.6 nêu trên.

Gửi phòng tham mưu cho UBND huyện trong trường hợp xử lý theo hình thức giao, điều chuyển cho cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý, sử dụng theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công. Phòng Tài nguyên và Môi trường có trách nhiệm tham mưu cho UBND huyện trong trường hợp xử lý theo hình thức giao đất, cho thuê đất hoặc giao cho Tổ chức phát triển quỹ đất quản lý, khai thác theo quy định của pháp luật về đất đai và pháp luật khác có liên quan.

**2.2. Đối với 02 cơ sở nhà đất đã được thực hiện sắp xếp lại, xử lý theo phương án “ Thu hồi” nhưng chưa có phương án xử lý sau thu hồi.** Gồm Nhà văn hóa thôn Tân Hồng; Nhà văn hóa thôn Đền Quỳnh. UBND xã giao cho các thôn tiếp tục thực hiện bảo quản, bảo vệ tài sản trong thời gian chờ xử lý. UBND xã giao cho cán bộ chuyên môn rà soát, đề xuất phương án xử lý tài sản thu hồi theo quy định tại Khoản 4, điều 41 Luật Quản lý sử dụng tài sản công, báo cáo UBND huyện (qua phòng tài chính – Kế hoạch) xong trước ngày 31/5/2024.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Công chức Tài Chính - Kế toán**

- Tham mưu UBND thị trấn thành lập Tổ công tác hướng dẫn, kiểm tra,

đơn đốc sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất trên địa bàn thị trấn do Lãnh đạo UBND xã làm Tổ trưởng; thành viên tham gia gồm đại diện các chuyên môn: Tài chính - toán, Địa chính GTXDDT&MT, Văn hóa và Thông tin, Văn phòng thống kê.

- Hướng dẫn về trình tự, thủ tục thực hiện việc sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất đảm bảo việc tổ chức thực hiện theo đúng quy định về sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất và nội dung.

- Chủ trì, phối hợp với Công chức Địa chính GTXDDT&MT, Văn phòng UBND, các bộ phận có liên quan thực hiện rà soát, đối chiếu hồ sơ pháp lý và các thông tin trong báo cáo kê khai bảo đảm đầy đủ, chính xác; kiểm tra hiện trạng.

- Tổng hợp báo cáo đề xuất báo cáo UBND huyện phương án sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Theo dõi, đơn đốc việc tổ chức thực hiện sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, UBND xã đảm bảo đúng đối tượng và tiến độ theo Kế hoạch.

- Tổng hợp, báo cáo đề xuất và tham mưu bố trí kinh phí (nếu có) phục vụ công tác sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà đất theo đúng Luật Ngân sách nhà nước và các quy định hiện hành.

## **2. Công chức Địa chính GTXĐT&MT.**

- Rà soát quy hoạch sử dụng đất, quy hoạch xây dựng đối với các cơ sở nhà đất thực hiện sắp xếp lại, xử lý tại kế hoạch này (biểu 01, biểu 02 kèm theo);

- Triển khai hướng dẫn, đơn đốc đẩy nhanh tiến độ điều chỉnh, cập nhật quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, quy hoạch xây dựng phù hợp với phương án sắp xếp lại, xử lý nhà đất đề xuất, tổng hợp trình Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Xây dựng<sup>7</sup> để thẩm định trình cấp thẩm quyền phê duyệt điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất, quy hoạch xây dựng, đảm bảo hoàn thành **trước tháng 9/2024**<sup>8</sup>, làm cơ sở xây dựng, trình thẩm định, phê duyệt phương án sắp xếp nhà, đất theo quy định xong trước tháng 11/2024. Đến hết năm 2025, hoàn thành việc xử lý các cơ sở nhà, đất dôi dư sau khi sắp xếp lại.

- Xem xét xây dựng, tham mưu đề xuất phương án xử lý, bán đấu giá đối với cơ sở nhà đất được giao tiếp nhận theo đúng quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Luật Đất đai và các văn bản pháp luật liên quan.

- Phối hợp với Công chức Tài chính - Kế toán thực hiện kiểm tra hiện trạng, lập phương án xử lý trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định phương án sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất của các đơn vị.

- Hướng dẫn các cơ quan, tổ chức, đơn vị rà soát, xác minh nguồn gốc đất để xác định cơ sở nhà, đất thuộc hoặc không thuộc phạm vi sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định của pháp luật; hướng dẫn các cơ quan đơn vị hoàn thiện hồ sơ, thủ tục giao đất, cấp GCNQSDĐ; Hướng dẫn, xem xét giải quyết theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền giải quyết đối với các đơn vị có khó khăn, vướng mắc liên quan đến hồ sơ pháp lý về đất đai.

- Rà soát, xem xét hướng dẫn, giải quyết theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp thẩm quyền giải quyết theo quy định của pháp luật về đất đai, pháp luật về nhà ở và pháp luật khác có liên quan đối với các cơ sở nhà, đất vi phạm pháp luật về đất đai, pháp luật về nhà ở (nếu có).

**3. Các Trường học:** Triển khai, hướng dẫn sắp xếp, dọn dịch các điểm trường lẻ của các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn xã, làm cơ sở để các trường học thực hiện sắp xếp lại, xử lý nhà, đất.

**4. Công chức VHXX:** Có trách nhiệm đôn đốc, hướng dẫn thực hiện rà soát, đề xuất phương án xử lý đối với các cơ sở nhà đất là các nhà văn hóa, thiết chế văn hóa, khu thể thao dôi dư phải sắp xếp lại, xử lý.

## **5. UBND xã**

- Thực hiện báo cáo đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất trực tiếp quản lý, sử dụng để trình UBND huyện (qua phòng Tài chính - Kế hoạch) theo đúng quy định và tiến độ tại Kế hoạch này.

- Chủ động, khẩn trương rà soát trình cấp có thẩm quyền điều chỉnh quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, quy hoạch xây dựng phù hợp với phương án sắp xếp lại, xử lý nhà đất đề xuất. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, yêu cầu các chuyên môn, bộ phận liên quan kịp thời phản ánh về UBND xã để UBND xã báo cáo UBND huyện (qua Phòng Tài chính - Kế hoạch) giải quyết kịp thời./.

-

### **Nơi nhận:**

- Thường trực ĐU, HĐND TT;
- Chủ tịch, các PCT UBND ;
- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS;
- Công chức liên quan;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Đặng Quý Hưng**